



# Sthlm Kommunikations årsredovisningsskola

## Goda råd till dig som ska handla upp produktion av årsredovisning

1. Årsredovisningsprocessen bör börja flera, minst fyra månader före publicering. Den grafiska profilen ska hänga ihop med företagets övergripande varumärkesarbete och texterna ska ge en pedagogisk och rättvisande bild av företaget. Tänk på att detta tar tid att arbeta fram.
2. Tänk igenom mål, målgrupp och syfte med årsredovisningen så att den får rätt form och innehåll. Vad vill era ägare och investerare veta?
3. Vad vill ni själva sköta och vilka tjänster vill ni ha hjälp med? Försök bedöma kvalitén på byråns projektledning, textproduktion, formgivning med mera. Se till att byrån tar fram en detaljerad produktionsplan.
4. Kan och vill ni ta steget från en tryckt årsredovisning till en helt webbaserad?
5. Försäkra dig om att byrån skriver under ett sekretessavtal så att känslig information inte sprids.

## Goda råd till dig som vill spara pengar och miljö

1. Gör bara en nätbaserad årsredovisning alternativt digitaltryck en liten upplaga.
2. Gör hela eller en stor del av textarbetet själva och börja i god tid. Ni sparar pengar på att själva kunna kontrollera och korrekturläsa era texter.
3. Om ni är ute i god tid kan ni själva ta bilder eller hitta gratisbilder. Ont om tid leder ofta till dyrare bilder.

## Men glöm inte att intern tid också kostar pengar...

## Goda råd till dig som själv ska producera företagets årsredovisning

1. Tänk på att innehåll och form ska vara lättläst och tilltalande och den grafiska profilen gärna kan vara unik. Försök också få årsredovisningens visuella budskap att hänga ihop med företagets värderingar.
2. Titta gärna på vad andra företag har gjort så får du idéer. Här kan du hitta flera årsredovisningar: <http://www.bolagsfakta.se>.
3. De flesta läser vd-ordet först. Tänk på att det ska vara både framåt-blickande och entusiasmerande och att det ska ligga i början av produkten.
4. Försök att förklara företagets affärsidé och strategi på ett begripligt sätt. Ärlighet och klarhet ger trovärdighet. Försök också att undvika floskler såsom "fokus på kärnverksamheten", "nå en ledande position" med mera. Bilder och diagram ökar tydligheten.
5. Hur planerar ni att lägga upp det redaktionella arbetet? Vem levererar innehållsidéer? Vilka sitter i redaktionsrådet? Vem gör vad?
6. Finns en bra beskrivning av marknaden, kunderna och konkurrenterna?
7. Finns finansiella mål och kvalitetsmål pedagogiskt redovisade?
8. Att kunna ge information om företagets miljömässiga, etiska och sociala engagemang är en konkurrensfördel. Bör företaget kanske göra en separat hållbarhetsredovisning? Välj en nivå på redovisningen som är i linje med branch. Läs gärna mer på [www.globalreporting.org](http://www.globalreporting.org).
9. Är ersättningar till ledning och styrelse redovisade på ett tydligt sätt?
10. Tänk på att beskriva de finansiella riskerna och hur de hanteras internt.
11. Hur har andra gjort? Vill du ha inspiration? Ladda ner vår kostnadsfria App för att hämta årsredovisningar från börsnoterade bolag. Se även [www.sthlmkom.se](http://www.sthlmkom.se)

Lycka till!